



AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n° 170)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 497 DEL 03.11.2017

OGGETTO: Presa d'atto D.C.A. n°104 del 18 Luglio 2017: "*Linee di indirizzo per la buona comunicazione e l'umanizzazione delle cure. P.O. 2016-2018 - P. 3.4 Gestione del rischio clinico*".

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Direttore Generale Dr. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n. 5 del 12 gennaio 2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

IL DIRETTORE GENERALE

Il Responsabile del Procedimento
(Sig.ra Giovanna D'APOLITO)

UFFICIO RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di _____ scaturente dalla presente proposta è stata annotata sul conto n° _____ del Bilancio Economico _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio

PREMESSO

CHE il Commissario ad acta per l'attuazione del piano di rientro dei disavanzi del settore sanitario della Regione Calabria, ha adottato in data 18 Luglio 2017 il DCA n. 104, avente per oggetto: **Linee di indirizzo per la buona comunicazione e l'umanizzazione delle cure. P.O. 2016/2018 - P. 3.4 Gestione del rischio clinico;**

Che, il predetto DCA 104, costituisce uno strumento diretto a ridurre la distanza con il malato, dare fiducia alla cittadinanza e migliorare la qualità delle relazioni a tutti i livelli;

Che, l'umanizzazione delle cure è attività sottintesa dell'operatore sanitario, e si ritiene assolutamente necessaria una diffusa applicazione a tutti i livelli assistenziali, il Piano deve costituire, pertanto, una modalità clinica e organizzativa dell'assistenza al paziente;

Che, in attuazione del DCA 104/2017, la Dr.ssa M. A. Vantaggiato, Resp.le Aziendale del Risk Manager, la dr.ssa Monica Loizzo Resp.le Aziendale Qualità ed accreditamento e la Sig.ra Catya Gentile Resp.le URP, hanno provveduto a redigere il **"Piano della comunicazione e umanizzazione delle cure"** finalizzato al raggiungimento degli obiettivi delle **"Linee di indirizzo per la buona comunicazione e l'umanizzazione delle cure"** allegate al DCA 104/2017;

Che, la suddetta Procedura è stata argomento di discussione nell'incontro dello 09.10. c.a. del Collegio di Direzione ed approvata;

CHE si reputa necessario ed opportuno procedere alla presa d'atto del DCA n. 104 del 18.7.2017, avente ad oggetto: **"Linee di indirizzo per la buona comunicazione e l'umanizzazione delle cure. P.O. 2016/2018 - P. 3.4 Gestione del rischio clinico"**;

Che, pertanto, nel prendere atto del suddetto DCA n°104/17, si approva l'allegato **"Piano della comunicazione e umanizzazione delle cure"** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto

PRESO ATTO

CHE il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/2014;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi anche potenziale previsto dalla normativa vigente in materia;

IL DIRETTORE GENERALE

Per i motivi riportati in narrativa che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, limitatamente alle rispettive competenze;

DELIBERA

di prendere atto del DCA n. 104 del 18 Luglio 2017, avente per oggetto: **Linee di indirizzo per la buona comunicazione e l'umanizzazione delle cure. P.O. 2016/2018 - P. 3.4 Gestione del rischio clinico;**

di prendere, altresì atto del Piano della comunicazione e umanizzazione delle cure, redatto dalla Dr.ssa M. A. Vantaggiato, Resp.le Aziendale del Risk Manager, la dr.ssa Monica Loizzo Resp.le Aziendale Qualità ed Accreditamento e la Sig.ra Catia Gentile Resp.le URP, redatto in attuazione del DCA 104/2017;

di dare mandato ai Responsabili della redazione del Piano di che trattasi, a voler provvedere alla massima diffusione, nonché, a rendere visibili e valorizzare le azioni operative al raggiungimento degli obiettivi prefissati;

di voler controllare a cadenza almeno annuale, al rispetto delle procedure stabilite ed approvate con il presente atto deliberativo;

di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3 del D. Lgs. N. 502/92 e s.i.m. per gli atti di competenza;

di trasmettere il presente atto al Dipartimento Tutela della Salute della Regione Calabria e al Commissario ad Acta per il Piano di Rientro;

di dare mandato al responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente atto sul sito aziendale;

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Sergio DIEGO)

Il Direttore Sanitario
(Dott. Mario VELTRI)

Il Direttore Generale
(Dott. Achille GENTILE)

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____,
e vi rimarrà per quindici giorni;

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati.

Cosenza li _____

Il Resp. Segreteria Affari Generali
Giuliana CADAVERO

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10 comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot.n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma. 1, della Legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza li _____

Il Resp. Segreteria Affari Generali
Giuliana CADAVERO

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione

è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19 marzo 2004 n. 11.

è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

Cosenza li _____

Il Resp. Segreteria Affari Generali
Giuliana CADAVERO